



SIUNTION KUNTA
SJUNDEÅ KOMMUN

Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Siuntion kunta



Sisällys

| | |
|--|----|
| Koululaisten iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma | 1 |
| Siuntion kunta | 1 |
| 1. Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat | 3 |
| 1.2 Toiminta-ajatus | 3 |
| 2. Iltapäivätoiminnan arvopohja ja tehtävä | 3 |
| 3. Siuntion iltapäivätoiminnan tavoitteet..... | 4 |
| 3.1 Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen | 4 |
| 3.2 Koulut | 4 |
| 3.3 Opiskeluhoito | 4 |
| 3.4 Hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen | 5 |
| 3.5 Eettisen kasvun tukeminen | 5 |
| 4. Osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen .. | 6 |
| 4.1 Lapsen osallistaminen | 6 |
| 5. Tukea tarvitsevat lapset iltapäivätoiminnassa..... | 6 |
| 5.1 Iltapäivätoiminta yleisen, tehostetun ja erityisen tuen aikana | 6 |
| 5.2 Yhteistyö toiminnan järjestämisessä | 6 |
| 6. Iltapäivätoiminnan sisältö..... | 7 |
| 6.1 Toiminnan lukuvuosisuunnitelma | 8 |
| 7. Iltapäivätoiminnan järjestäminen Siuntiossa | 9 |
| 7.1 Toimintaan hakeminen ja valinta..... | 9 |
| 7.2 Iltapäivätoiminnan maksut | 9 |
| 7.3 Kulkeminen ja kuljetukset | 9 |
| 7.4 Välipalan järjestäminen | 10 |
| 7.5 Henkilöstö | 10 |
| 7.6 Turvallisuus | 10 |
| 7.7 Vakuutusasiat..... | 10 |
| 8. Toiminnan seuranta ja arviointi..... | 11 |
| Liite 1 Malli iltapäivätoiminnan lukuvuosisuunnitelmasta | 12 |
| Liite 2 Malli iltapäivätoiminnan viikkosuunnitelmasta | 13 |



1. Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisen lähtökohdat

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain (628/1998) 48 a, b, c, d, ja f § (1136/2003) mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa. Opetushallitus päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteista ja keskeisestä sisällöstä antamalla toimintaa varten perusteet.

Siuntion kunnassa iltapäivätoimintaa järjestetään Opetushallituksen perusteiden mukaisesti. Toimintasuunnitelmassa määritellään toiminnan periaatteet, jonka mukaan iltapäivätoiminta järjestetään ja/tai hankitaan. Siuntiossa aamupäivätoimintaa järjestetään tarvittaessa koulujen kerhotoimintana.

1.2 Toiminta-ajatus

Siuntion kunta vastaa iltapäivätoiminnan lainmukaisuudesta, koordinoinnista, laadusta ja päättää toiminnan järjestämisen laajuudesta.

Siuntion hallintosäännön 73 §:n kohdan 21 mukaan sivistyslautakunta hyväksyy kuntakohtaisen iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman.

Toimintasuunnitelma on työväline työntekijöille ja toiminnan koordinoimiseksi. Lasten huoltajat saavat toimintasuunnitelman kautta tietoa siitä, miten Siuntiossa iltapäivätoimintaa järjestetään. Tämä toimintasuunnitelma otetaan käyttöön lukuvuonna 2019 – 2020.

2. Iltapäivätoiminnan arvopohja ja tehtävä

Iltapäivätoiminnan lähtökohtana ovat Siuntion perusopetuksen arvot: tasavertaisuus, turvallisuus, vastuullisuus, uudistuminen, kumppanuus ja suvaitsevaisuus. Kulttuurinen moninaisuus ja lapsen ainutlaatuisuus nähdään rikkautena. Toiminnassa painotetaan kestävästä kehitystä ja elämäntapaa.

Iltapäivätoiminnan tehtävänä on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen seuraavista näkökulmista:

- Lapsen vapaa-ajan toiminnan ohjaaminen
- Lapsen kasvun ja kehityksen tukeminen
- Lapsen koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen
- Varhainen puuttuminen ja sosiaalinen vahvistaminen



3. Siuntion iltapäivätoiminnan tavoitteet

Siuntiossa iltapäivätoimintaa järjestetään Opetushallituksen iltapäivätoiminnalle määrittelemien tavoitteiden mukaisesti. Toiminnan yleisenä tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Toiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa, ennaltaehkäistä syrjäytymistä sekä lisätä osallisuutta.

3.1 Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen

Kotien kasvatustyötä tuettaessa lähtökohtana on, että lapsen huoltajilla on vastuu lapsen kasvatuksesta. Iltapäivätoiminnan työntekijöillä on ammatillinen vastuu tukea lapsen kasvua. Kodin ja koulun kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäiseen kunnioitukseen ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä.

Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle, jonka avulla varmistetaan turvallisuus esimerkiksi lapsen terveyteen ja hyvinvointiin liittyen. Iltapäivätoiminnan henkilöstö tiedottaa huoltajille ajankohtaisista tapahtumista ja ilmoittaa jos toiminnassa on muutoksia. Huoltajien tulee ilmoittaa lapsen poissaolosta iltapäivätoiminnan työntekijälle.

Lasta koskeissa hyvinvointiin liittyvissä asioissa ollaan aina ensisijaisesti yhteydessä huoltajiin. Yhteisistä kasvatuslinjoista keskustellaan huoltajien kanssa. Mahdollisiin ristiriitoihin etsitään ratkaisua nopeasti ja tehokkaasti. Kodin ja iltapäivätoiminnan yhteistyömuotoja ovat esimerkiksi yhteiset vanhempainillat, henkilökohtaiset tapaamiset sekä Wilma-tiedotteet.

Huoltajilla on mahdollisuus tutustua ryhmän toimintapaikkaan sekä keskustella työntekijöiden kanssa toimintaan liittyvistä kysymyksistä. Kaikille iltapäivätoiminnassa olevien lasten huoltajille annetaan vuosittain mahdollisuus arvioida toimintaa.

3.2 Koulut

Iltapäivätoiminta, Siuntion kunnan esi- ja perusopetus sekä oppilashuolto toimivat yhteistyössä ja kehittävät paikalliseen yhteistyöhön sopivia rakenteita ja toimintatapoja. Tavoitteena on tiivis ja saumaton yhteistyö lapsen parhaaksi.

3.3 Opiskeluhoolto

Siuntion kunnassa toteutettavan opiskeluhoillon tavoitteet ja keskeiset periaatteet määritellään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa, perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa ja Siuntion kunnan opiskeluhoiltosuunnitelmassa.

Huoltajilta pyydetään tiedonsiirtolupa. Opiskeluhoillon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla tahoilla on kuitenkin salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen ja opiskeluhoillosta vastaaville viranomaisille sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilöllisen opiskeluhoiltotyön toteuttamiseksi.



Iltapäivätoiminta tukee lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Kunnan järjestämän iltapäivätoiminnan työntekijät voivat osallistua koulukohtaisiin yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin. Lisäksi he osallistuvat tarvittaessa yksittäistä oppilasta tai oppilasryhmää koskevaa asiaa käsittelevään asiantuntijaryhmään.

3.4 Hyvinvoinnin, tunne-elämän ja sosiaalisen kehityksen tukeminen

Iltapäivätoiminnan tavoitteena on lapsen tunne-elämän tukeminen. Lasta ohjataan ilmaisemaan erilaisia tunteita sekä oppimaan niiden sääntelyä. Jokaisen lapsen on saatava kokea olevansa hyväksytty ja arvostettu. Itsetunnon kehityksen kannalta olennaista on, että lasta rohkaistaan ja kannustetaan.

Osallistumisen iloa ja onnistumisen kokemuksia korostetaan iltapäivätoiminnassa. Yhdessä toimimalla opitaan sosiaalisessa vuorovaikutuksessa tarvittavia taitoja kuten vastavuoroisuutta ja erimielisyyksien ratkaisua.

Iltapäivätoiminta on kasvatusympäristöltään kiireetön ja turvallinen. Yhteiset säännöt ja rajat antavat lapselle turvallisuuden ja välittämisen tunteen. On tärkeää, että lapsilla on toiminnassa mahdollisuus vapaaseen leikkiin, levähtämiseen ja rauhoittumiseen, mutta myös ohjattuun toimintaan ja fyysiseen aktiivisuuteen.

Kiusaamisen ennaltaehkäiseminen ja siihen puuttuminen kuuluu jokaiselle lasten parissa työtä tekeväälle. Koululla on suunnitelma kiusaamisen ennaltaehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi. Iltapäivätoiminnan henkilöstö tutustuu koulun suunnitelmaan ja käyttää sitä työssään.

3.5 Eettisen kasvun tukeminen

Iltapäivätoiminnassa tuetaan lapsen eettistä kasvua ja käsitystä ihmisen yhdenvertaisuudesta. Toiminnan eettisenä lähtökohtana ovat Perusopetuksen opetussuunnitelmassa määritelty arvopohja sekä kodin ja koulun kanssa sovitut kasvatukselliset periaatteet ja käytännöt. Toiminnassa korostetaan lapsilähtöisyyttä.

Eettisen kasvun tavoitteena on vastuullisuuden ja vastavuoroisuuden ymmärtäminen. Iltapäivätoiminnassa lapsia ohjataan kasvamaan vähitellen vastuuseen:

- omasta hyvinvoinnistaan ja terveellisistä elämäntavoista
- toisten hyvinvoinnista sekä siihen liittyvistä oikeuksista ja velvollisuuksista
- oman toiminnan aiheuttamista tunteista ja seurauksista itselle ja toisille
- myönteisestä suhtautumisesta ympäristöön, luontoon ja kestävään elämäntapaan



4. Osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen sekä sosiaalinen vahvistaminen

Iltapäivätoiminnassa tavoitteena on osallisuuden, yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen, sosiaalinen vahvistaminen ja syrjäytymisen ennaltaehkäiseminen. On tärkeää, että lapset tulevat toiminnassa kuulluksi ja saavat osallistua toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen. Lasten tulee ikätasonsa mukaisesti saada itse osallistua yhteisten sääntöjen ja sopimusten muotoiluun.

Toiminnan tavoitteena on, että jokainen lapsi saa oman kehitystasonsa ja tarpeidensa mukaista tukea ja ohjausta. Toimintaa suunniteltaessa ja toteutettaessa tyttöjen ja poikien erilaiset tarpeet otetaan huomioon. Toiminnassa huomioidaan koulujen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma ja kunnioitetaan lasten omaa kieli- ja kulttuuritaustaa sekä elämäntapaa ja arvoja.

Osallisuus, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo ennaltaehkäisevät syrjäytymistä.

4.1 Lapsen osallistaminen

Lapsen osallisuus sisältää oikeuden saada tietoa itseä koskevista suunnitelmista, päätöksistä, ratkaisuista, toimenpiteistä ja niiden perusteluista sekä mahdollisuuksista ilmaista mielipiteensä ja vaikuttaa näihin asioihin.

Iltapäivätoiminnassa lapsella on mahdollisuus tulla kuulluksi jokapäiväisissä askareissa ja leikeissä. Olennaista on, että lapsi kokee olevansa ryhmän jäsen. Lapset voivat osallistua toiminnan suunnitteluun esimerkiksi suunnittelemalla toimintaa työntekijöiden päättämän teeman mukaisesti tai vaikuttamalla päivän ohjelmaan.

Kaikki iltapäivätoimintaan osallistuvat lapset ovat ryhmän yhdenvertaisia jäseniä ja toiminta tulee suunnitella siten, että kaikilla ryhmän jäsenillä on mahdollisuus osallistua toimintaan omien taitojensa mukaisesti yhdessä ryhmän kanssa.

5. Tukea tarvitsevat lapset iltapäivätoiminnassa

5.1 Iltapäivätoiminta yleisen, tehostetun ja erityisen tuen aikana

Perusopetuslain mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus saada riittävää kasvun ja oppimisen tukea heti tuen tarpeen ilmetessä. Perusopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti oppilaan saama tuki jaetaan yleiseen, tehostettuun ja erityiseen tukeen. Ne ovat laajuudeltaan ja kestoltaan erilaisia tukiratkaisuja. Iltapäivätoiminta voi tarvittaessa olla osa perusopetuksessa oppilaalle annettavaa oppimisen ja koulunkäynnin tukea.

5.2 Yhteistyö toiminnan järjestämisessä

Kun tehostettua tai erityistä tukea saava oppilas osallistuu iltapäivätoimintaan, on tärkeää, että henkilöstö ottaa lapsen tuen tarpeet huomioon. Koulun henkilökunta puolestaan ottaa huomioon iltapäivätoiminnan tarjoamat mahdollisuudet oppilaan koulunkäynnin ja oppimisen tukemiseen.



Oppilaat, joille on tehty erityistä tukea koskeva päätös, ovat oikeutettuja hakemaan iltapäivätoimintaan koko perusopetuksen ajan. Kunta päättää toiminnan laajuudesta ja toiminnan järjestämisestä.

Erityisen tuen piiriin otetun tai siirretyn oppilaan iltapäivätoiminnan lähtökohtana ovat toiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt. Työskentelytapojen ja toimintaympäristön suunnittelussa tulee ottaa huomioon lasten ikä ja kehitysvaihe sekä yksilölliset tarpeet. Iltapäivätoiminta tukee itsetunnon ja omatoimisuuden kehitystä, sosiaalista kasvua sekä itsenäistymistä oppilaan omien edellytysten mukaisesti. Lasta kannustetaan aloitteellisuuteen ja aktiivisuuteen.

Toiminnan järjestelyjä suunniteltaessa huoltajien kanssa sovitaan, miten erityistä tukea tarvitsevan lapsen kasvuun ja kehitykseen liittyvät tavoitteet otetaan huomioon iltapäivätoiminnassa. Tukipalveluihin ja muihin erityistarpeisiin liittyvien tietojen siirtämisestä vastaa ensi sijassa lapsen huoltaja. Huoltaja sopii iltapäivätoiminnan henkilöstön ja mahdollisesti koulun kanssa, kuinka lapsen erityisen tuen tarve huomioidaan iltapäivätoiminnassa.

Tiedot tehostetun ja erityisen tuen antamisesta, näihin liittyvät asiakirjat ja asiakirjoihin sisältyvät tiedot ovat salassa pidettäviä. Huoltaja arvioi, mitä tietoja lapsen tuen tarpeesta hän haluaa antaa iltapäivätoimintaan. Koulu voi luovuttaa tietoja oppilaan tukitoimista huoltajien yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella.

Tehostetun tuen aikana käytettävä oppimissuunnitelma sekä erityiseen tukeen kuuluva henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS) voivat myöskin tarvittaessa sisältää kuvaukset oppilaan osallistumisesta iltapäivätoimintaan sekä yhteistyöstä toiminnan järjestäjän kanssa. Niissä voidaan kuvata, miten iltapäivätoiminnan tavoitteet ja toimintamallit tukevat oppilaan kehitystä. Tällä tavoin oppilaan päivästä muodostuu kasvatuksellinen kokonaisuus.

Iltapäivätoiminnan työntekijä voi osallistua oppilaan tehostettuun tukeen kuuluvan oppimissuunnitelman tai erityiseen tukeen kuuluvan henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) laadintaan huoltajan luvalla. Kunta huolehtii siitä, että iltapäivätoiminnan tehtävissä toimivat henkilöt perehdytetään henkilötietojen käsittelyyn, salassapitoon ja vaitiolovelvollisuuteen liittyviin säädöksiin sekä lastensuojelulain velvoitteisiin.

6. Iltapäivätoiminnan sisältö

Toiminnan sisältö on suunniteltu tukemaan asetettujen perusopetuksen iltapäivätoiminnan perusteiden ja opetussuunnitelman saavuttamista. Sisällössä huomioidaan myös muut opetuksen järjestäjän toimintaa ohjaavat suunnitelmat.

Iltapäivätoiminnan sisällön suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan laki ja määräykset. Sisältöön vaikuttavat esimerkiksi toiminnassa mukana olevien lasten määrä, toiminnan monipuolisuus, mahdollisuus toimintojen eriyttämiseen ja pienryhmätyöskentelyyn, oikeudenmukaisuuden ja keskinäisen kunnioituksen periaatteet, henkilöstön rooli rajojen asettajana sekä tapa- ja ympäristökasvatuksen näkökulmat.

Toiminnan sisältöjen suunnittelussa huomioidaan lasta osallistava ja yhteisöllinen toimintatapa. Lasten tarpeet ja omat toiveet otetaan huomioon. Lasten, huoltajien ja työntekijöiden keskustelu



ja tiedonvaihto siitä, millainen toiminta kiinnostaa lapsia ja mikä tuottaa heille iloa ja virkistystä, vaikuttavat toiminnan sisällön käytännön toteutukseen. Sisältöön vaikuttavat myös paikalliset olosuhteet ja kulttuuritekijät, eri vuodenaikojen tarjoamat ja muut käytännön mahdollisuudet, yhteistyö kunnan muiden toimijoiden kanssa sekä työntekijöiden omat vahvuudet.

Laadukas iltapäivätoiminnan sisältö muodostuu lasten kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi. Sen avulla vahvistetaan lasten osallisuutta ja toiminnan yhteisöllisyyttä. Toiminta tarjoaa kasvua ja kehitystä tukevaa sosiaalista vuorovaikutusta, ilon ja virkistykseen kokemuksia, esteettisiä kokemuksia ja mahdollisuuden kehittää erilaista osaamista.

Sisältöjä valittaessa on erityisesti kiinnitettävä huomiota lasten ikätason mukaiseen kasvuun ja kehitykseen tukevaan leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin. Liikkuminen ja ulkoilu sekä rentoutuminen ja levähtäminen ovat toiminnassa tärkeitä. Myös välipalan nauttimiseen liitetään kasvatuksellista ohjausta. Lapsia ohjataan tarkoituksenmukaiseen ateriarhythmiaan sekä hyviin ruokavalintoihin ja ruokailutapoihin kiireettömässä ympäristössä.

Iltapäivätoiminnan työntekijät suunnittelevat toiminnan yksityiskohtaiset sisällöt ja toimintamuodot lukuvuosi- ja viikkosuunnitelmissa. Sisällöt suunnitellaan niin, että iltapäivätoiminta muodostuu lapsen kannalta eheäksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi.

Iltapäivätoiminta koostuu seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

6.1 Toiminnan lukuvuosisuunnitelma

Iltapäivätoimintaa ohjaa vuosittain tehtävä lukuvuosisuunnitelma, joka jaetaan huoltajille tiedoksi lukuvuoden alussa. Lukuvuosisuunnitelman ja viikkosuunnitelman mallit ovat toimintasuunnitelman liitteenä. Lukuvuosisuunnitelmassa ja viikkosuunnitelmissa kiinnitetään huomiota toiminnan turvallisuuteen sekä mielekkään tekemisen tarjoamiseen.



Iltapäivätoiminnan työntekijät pitävät suunnittelukokouksia vähintään kerran kuukaudessa. Toiminnasta tiedottamisesta huolehtii vastuuhjaaja, jolle varataan aikaa työn suorittamiseen vähintään yksi tunti kuukaudessa.

7. Iltapäivätoiminnan järjestäminen Siuntiossa

Siuntion kunnan sivistyslautakunta päättää iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteista. Iltapäivätoiminnassa noudatetaan Siuntion kunnan peruskoulujen järjestyssääntöjä.

7.1 Toimintaan hakeminen ja valinta

Iltapäivätoiminnan hakuaika on kerran lukuvuodessa. Toimintaan haetaan etukäteen ilmoitettujen menettelytapojen ja hakuajan mukaisesti. Kesken lukuvuoden iltapäivätoimintapaikka voidaan hakemuksesta myöntää erityistä tukea tarvitsevalle oppilaalle sekä muusta kunnasta Siuntion kunnan kouluun siirtyneelle 1.-2.luokan oppilaalle.

7.2 Iltapäivätoiminnan maksut

Toiminnasta on määritelty kuukausimaksut, jotka on jaettu kahteen eri maksuluokkaan.

- osa-aikainen toiminta klo 15 asti 120 € / kk
- kokoaikainen toiminta klo 17 asti 180 € / kk

Maksu peritään jokaiselta kuukaudelta, jolloin lapsi on osallistunut toimintaan. Jos iltapäivätoimintaa järjestetään enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi osallistua iltapäivätoimintaan kalenterikuukauden aikana yli 10 päivänä, peritään maksusta puolet. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa kokonaisen kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, peritään kuukausimaksusta puolet.

Toiminta-ajan muutos ja paikan irtisanominen on tehtävä kirjallisesti sivistystoimistoon. Huoltaja tiedottaa myös iltapäivätoiminnan työntekijöitä asiasta. Muutos tai irtisanominen astuu voimaan seuraavan kalenterikuukauden alusta.

7.3 Kulkeminen ja kuljetukset

Iltapäivätoiminnassa noudatetaan voimassa olevia Siuntion kunnan koulukuljetusperiaatteita.

Pääsääntöisesti kunnan järjestämä iltapäivätoiminta tapahtuu ilmoitetussa toimintapaikassa tai sen välittömässä läheisyydessä. Lapset siirtyvät iltapäivätoimintaan heti koulun päätyttyä. Mikäli toimintaa ei järjestetä koulun tiloissa, turvallisuuden varmistamiseksi lapset ohjataan toimintapaikkaan iltapäivätoiminnan työntekijöiden tai koulun henkilöstön toimesta.

Lapset voivat osallistua koulun kerhotoimintaan osana iltapäivätoimintaa. Iltapäivätoiminnan päätyttyä lapset voivat poistua itsenäisesti.



7.4 Välipalan järjestäminen

Iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella tarjotaan välipala. Välipalan suunnittelusta ja toteutuksesta vastaa Siuntion kunnan ruokapalveluyksikkö. Välipala nautitaan kiireettömästi ruokailuun soveltuvassa tilassa hyviä tapoja noudattaen.

7.5 Henkilöstö

Iltapäivätoimintaan nimetään lukuvuosittain vähintään yksi vastuuhjaaja. Vastuuhjaajan lisäksi toimintaan palkataan riittävästi työntekijöitä huomioiden lapsimäärä ja toiminnan laajuus. Työntekijöiltä pyydetään rikostaustan selvittämisestä annetun lain mukainen rikosrekisteriote.

Iltapäivätoiminnan henkilöstö ei saa sivullisille ilmaista lasta tai hänen huoltajaansa koskevia salassa pidettäviä tietoja tai luovuttaa salassa pidettäviä asiakirjoja. Tietojen ilmaiseminen ja asiakirjan luovuttaminen on mahdollista vain huoltajan yksilöidyn suostumuksen perusteella.

Perusopetuksesta ja siihen liittyvästä oppilashuollosta vastaavat henkilöt voivat luovuttaa iltapäivätoiminnasta vastaaville henkilöille toiminnan asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. Jos lapsi siirtyy toisen opetuksen järjestäjän järjestämään aamu- ja/tai iltapäivätoimintaan, aikaisemman järjestäjän on salassapitosäännösten estämättä viipymättä toimitettava opetuksen tai toiminnan järjestämisen kannalta välttämättömät tiedot. Vastaavat tiedot voidaan antaa myös uuden opetuksen järjestäjän pyynnöstä.

Henkilöstön ammatillista osaamista vahvistetaan esimerkiksi perehdytyksen ja koulutuksen sekä erityisopettajien tai oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla. Työntekijät perehdytetään henkilötietojen käsittelyyn, salassapitoon ja vaitiolovelvollisuuteen liittyviin säädöksiin sekä lastensuojelulain velvoitteisiin.

7.6 Turvallisuus

Jokaisessa iltapäivätoimintapaikassa tulee olla voimassa oleva turvallisuus- ja pelastussuunnitelma. Siuntion kunnan järjestämässä iltapäivätoiminnassa noudatetaan kyseisen rakennuksen turvallisuus- ja pelastussuunnitelmaa. Henkilöstö tutustuu toimitilan turvallisuus- ja pelastussuunnitelmaan ja varmistaa, että se on näkyvillä. Vastuuhjaaja toimii turvallisuudesta vastaavana henkilönä.

Iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön. Toimitilat ja välineet tulee olla turvallisia ja tarkoituksenmukaisia. Toimipaikkaa päätettäessä huomioidaan, että käytössä on sekä sisä- että ulkotilat. Kouluja ja kunnan muita tiloja voidaan hyödyntää toimintaa järjestettäessä.

7.7 Vakuutusasiat

Siuntion kunta vastaa lasten ja työntekijöiden vakuuttamisesta toiminta-ajalla ja ohjeistaa työntekijät tapaturmatilanteita varten. Iltapäivätoiminnassa sattuneen tapaturman hoito on lapselle maksuton. Vakuutus on voimassa myös iltapäivätoiminnan aikana tapahtuvissa siirtymissä sekä retkillä. Vakuutus sisältyy toimintamaksuun.



8. Toiminnan seuranta ja arviointi

Kunnan tulee arvioida antamaansa tai hankkimaansa iltapäivätoimintaa ja/tai osallistua ulkopuoliseen arviointiin. Siuntion kunnassa toiminnan arvioinnissa hyödynnetään perusopetuksen laatukriteereitä. Arvioinnin tulokset huomioidaan toimintaa kehitettäessä.

Siuntion kunnan toiminnan yleisestä seurannasta ja arvioinnista vastaa sivistystoimi. Sivistystoimisto koordinoi valtakunnallisiin kyselyihin vastaamista.

Oppilaiden osallistumista toimintaa seurataan sähköisesti. Seurannasta huolehtivat iltapäivätoiminnan työntekijät.

Työntekijät seuraavat lasten tyytyväisyyttä toimintaan. Lapsia osallistetaan toiminnan arviointiin ja kehittämiseen.

Toiminnan toteutuminen ja asiakastyytyväisyys varmistetaan erillisen arviointikyselyn avulla. Tulokset huomioidaan toiminnan arvioinnissa, kehittämisessä ja toteuttamisessa.



Liite 1 Malli iltapäivätoiminnan lukuvuosisuunnitelmasta

| Kuukausi | Kuukauden teema | Toiminta |
|-----------|-----------------|----------|
| Elokuu | | |
| Syyskuu | | |
| Lokakuu | | |
| Marraskuu | | |
| Joulukuu | | |
| Tammikuu | | |
| Helmikuu | | |
| Maaliskuu | | |
| Huhtikuu | | |
| Toukokuu | | |



Liite 2 Malli iltapäivätoiminnan viikkosuunnitelmasta

| Kello | Maanantai | Tiistai | Keskiviikko | Torstai | Perjantai |
|-----------------|-----------|---------|-------------|---------|-----------|
| 12.30- 13.30 | | | | | |
| 13.30- 14.00 | | | | | |
| 14.00- 15.00 | | | | | |
| 15.00- 16.00 | | | | | |
| 16.00- 17.00 | | | | | |