

Vesilaitoksen asiakasrekisteri

Päiväys: 28.9.2023

1. Rekisterinpitäjä		
Nimi Siuntion kunta		Y-tunnus 0131156-4
Osoite Puistopolku 1, 02580 Siuntio	Puhelin 09 261 611	Sähköposti siuntio@siuntio.fi
2. Rekisterin yhteyshenkilö		
Nimi Ann-Britt Latvala, tekninen osasto		
Osoite Siuntiontie 504, 02580	Puhelinno. 044 386 0815	Sähköposti etunimi.sukunimi@siuntio.fi
Tietosuojavastaavan yhteystiedot Paulina Maja	050 386 0803	tietosuoja@siuntio.fi
3. Siuntion kunnan tietosuojaperiaatteet		
<p>EU:n yleinen tietosuoja-asetus velvoittaa huolehtimaan rekisterinpidon, henkilötietojen käsittelyn sekä rekisteröidyn henkilön tietojen käsittelyn laillisuudesta ja asianmukaisuudesta.</p> <p>Siuntion kunnan tietosuojapolitiikassa määritellään, kuinka kunnan kaikissa palveluissa ja toiminnoissa varmistetaan henkilötietojen lainmukainen käsittely ja tietosuojan korkea taso sekä rekisteröityjen oikeudet. Tietosuojasta huolehditaan, jotta jokainen tietää, mitä tietoja hänestä kerätään ja miten niitä voidaan käyttää.</p>		
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus		
Lakisääteisten palveluiden tuottaminen ja asiakkaan oikeuksien turvaaminen.		
5. Kuvaus rekisteröityen ryhmistä		
Vesilaitoksen palveluiden asiakkaat kuten kuntalaiset, muut maanomistajat ja yritykset		

6. Tietojen säilytysajat tai sen määrittämisen kriteerit

Liittymissopimukset säilytetään kuntaliiton suosituksen mukaisesti sopimuksen voimassa oloajan + 2 vuotta
Vesimittarikuittaukset säilytetään 5v
Laskutusluettelot säilytetään 10v

7. Rekisterin tietosisältö

Vesihuoltolaitoksella käsitellään seuraavia tietoja: henkilötiedot, yhteystiedot, laskutustiedot, kiinteistötiedot, liittymishakemukset, viranhaltijapäätökset, vesiliittymissopimukset, asiakaskortit (kulutuspisteet, vesimittaritiedot)

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Vesihuoltolaitoksella tietoja saadaan kuntalaisilta (omistajanvaihdokset) ja käytettävistä järjestelmistä

9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Kunnan oman toiminnan kehittämistä, laskutusta, tilastointia ja järjestelmien testausta varten tietoja voidaan luovuttaa ja yhdistää muihin tietoihin. Erillisestä vaatimuksesta rekisterissä olevia tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille ja poliisille, kuitenkin vain siltä osin, kuin tiedot ovat tarpeen lakiin perustuvan valvonnan tai muun tehtävän suorittamiseksi.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11.Rekisterin suojauksen periaatteet

- a) Manuaalinen aineisto
Tietojen käyttö edellyttää työ- tai virkasuhdetta Siuntion kunnan teknisellä osastolla. Asiakasasiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa
- b) Tietoteknisesti käsiteltävät tiedot
Järjestelmien käyttäminen edellyttää Siuntion kunnan teknisen osaston työ- tai virkasuhdetta sekä käyttöoikeuksia. Käyttöoikeudet pyytää esihenkilö ja ne myöntää pääkäyttäjä. Järjestelmät sijaitsevat omilla palvelimillaan.

12.Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa ja tarkistaa, mitä häntä koskevia henkilötietoja rekisteriin on tallennettu.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä henkilörekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti allekirjoitettuna lomakkeella ja käymällä henkilökohtaisesti todentamassa henkilöllisyytensä Siuntion kunnantalon kirjaamossa osoitteessa Puistopolku 1, 02580 Siuntio.

Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan tarkastuspyynnön esittäneelle hänen toivomallaan tavalla.